

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО ДШИ

«31» мая 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДШИ
Орлова О. В. Сурина

«31» мая 2016 г.

Положение о педагогическом совете МБУДО Приаргунская ДШИ

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Приаргунская детская школа искусств (далее – ДШИ) действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, Устава ДШИ, настоящего Положения.

1.2. Педагогический совет создается как коллективный орган, объединяющий преподавателей ДШИ для развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, концертной деятельности повышения профессионального мастерства и творческого роста.

1.3. Педагогический совет ДШИ строит свою работу в соответствии с нормативными документами, регулирующими воспитательно-образовательный процесс в ДШИ.

1.4. Решения Педагогического совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство голосов, но не менее половины лиц, которые участвовали в голосовании.

1.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для выполнения всеми членами педагогического персонала ДШИ.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

Педагогический Совет:

2.1. Разрабатывает образовательные программы и учебные планы дисциплин на основе и в соответствии с примерными рекомендациями к программам по предметам, подготовленными государственными органами управления культуры, кафедрами вузов искусства и культуры, средними профессиональными образовательными учреждениями искусства и культуры зоны их методического руководства, рабочими программами учебных дисциплин.

2.2. Определяет сроки, содержание обучения и возраст поступающих в соответствии с учебными планами и программами.

2.3. Определяет порядок и сроки проведения приемных прослушиваний, просмотров и требования к поступающим в I класс, рассматривает приемные требования к поступающим.

2.4. Рассматривает и выбирает систему оценок, форму и порядок, периодичность промежуточной аттестации и перевода учащегося, рассматривает Положение о промежуточной аттестации.

2.5. Принимает решения в отношении любых переводов учащихся в течение учебного года.

2.6. Рассматривает годовой план приема и выпуска учащихся.

2.7. Разрабатывает годовые календарные графики.

2.8. Приглашает родителей (лиц, их заменяющих) для рассмотрения вопросов успеваемости и поведения учащихся.

2.9. Осуществляет мероприятия для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

2.10. Заслушивает на своих заседаниях с отчетами директора ДШИ, любого работника из числа педагогического и учебно-вспомогательного персонала с отчетами, принимая конкретные решения с целью улучшения воспитательно-образовательного процесса в ДШИ.

2.11. Рассматривает, изучает и обобщает передовой опыт работы преподавателей ДШИ по различным направлениям учебно-воспитательного процесса.

2.12. Принимает творческие отчеты преподавателей.

2.13. Знакомит педагогический коллектив с новыми методиками преподавания курсов дисциплин, внедряя их в воспитательно-образовательный процесс ДШИ.

2.14. Решает множество других сложных вопросов организации воспитательно-образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации преподавателей ДШИ.

2.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом ДШИ, действующим законодательством Российской Федерации и договором между ДШИ и Учредителем.

3. Порядок формирования Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят все преподаватели и концертмейстеры школы ДШИ, а также работники учебно-вспомогательного персонала.

3.2. Педагогический совет ДШИ – постоянно действующий коллективный орган, решающий вопросы организации всей воспитательной работы в ДШИ. Численность его не ограничена.

3.3. Председателем Педагогического совета является директор ДШИ. В отсутствие директора функции председателя выполняет его заместитель.

3.4. Секретарь Педагогического совета избирается из числа преподавателей и учебно-вспомогательного персонала сроком на 1 год на первом заседании в начале учебного года.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются согласно плану учебно-методической и концертно-воспитательной работы, не реже 2 раз в полугодие, а также по мере необходимости директором ДШИ или его заместителем.

3.6. На заседания Педагогического совета могут приглашаться лица, участие которых связывается с необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов, касающихся воспитательно-образовательного процесса, а также учащиеся и их родители (лица, их заменяющие).

3.7. Заседание Педагогического совета ДШИ оформляется соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем и хранятся в делах ДШИ.

3.8. Решения Педагогического совета ДШИ вступают в силу после утверждения их директором.